



#### 4. CUESTIONARIO

¿Cómo ha conocido la Universidad Camilo José Cela?

##### Feria educativa

- Aula / Foro de Posgrado  
 FIEP  
 Otras .....

##### Instituciones

- Ayuntamiento/Institución Pública  
 Colegio Oficial  
 Asociación profesional  
 Otros .....

##### Internet

- Web de la UCJC  
 Buscadores  
 Publicidad/Portales Educativos

##### Recomendación personal

- Alumno UCJC (nombre y apellidos) .....  
 Antiguo alumno UCJC (nombre y apellidos) .....  
 Profesor / Personal UCJC (nombre y apellidos) .....  
 Amigo  
 Familiar

##### Prensa

- Periódico .....  
 Artículo o noticia en medio de comunicación .....  
 Revista profesional .....

#### 5. DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA A LA SOLICITUD DE ADMISIÓN

A rellenar por la UCJC

##### Todos los alumnos

- DNI o pasaporte

##### Documentación según modalidad de acceso

- Título o Resguardo (si procede)  
 Certificado Académico Oficial (si procede)  
 Certificado de empresa acreditando la experiencia laboral (si procede)  
 Curriculum vitae (si procede)  
 Alumnos NO UE: Certificado de la universidad de origen que acredite el acceso del alumno a enseñanzas de **Máster Oficial o Doctorado**

Persona que autoriza la admisión del alumno: .....

Fecha: ..... / ..... / .....

Firma del director del programa: .....

#### 6. ENVÍO DE LA SOLICITUD DE ADMISIÓN + DOCUMENTACIÓN

- La solicitud de Admisión no se considerará completa si no va acompañada de la documentación requerida en el apartado 5.
- Si la titulación elegida está gestionada directamente por la UCJC, envíe ésta solicitud a admisiones@ucjc.edu, o al coordinador de la misma, junto con la documentación requerida para su aprobación.
- Si la titulación elegida está gestionada por un centro adscrito o entidad colaboradora, por favor siga sus instrucciones.

Yo D. / D<sup>a</sup> .....

- Declaro que toda la información que he facilitado en este impreso y en los documentos que lo acompañan es verdadera.
- Entiendo que cualquier omisión o falsificación deliberada de los datos aquí reflejados será causa de cancelación de la admisión en la Universidad Camilo José Cela.
- Acepto, en todas sus partes, la normativa interna de la Universidad Camilo José Cela, publicada en la web.
- Conozco y acepto los precios, tasas académicas y formas de pago de los estudios elegidos en la Universidad Camilo José Cela, publicados en la web.
- Acepto que los grupos y las sedes se definirán en función de la demanda y que es necesario un mínimo de alumnos para abrir cada grupo.
- La presentación de esta solicitud de admisión no implica reserva de plaza.
- La reserva de plaza sólo se devuelve si el alumno no cumple los requisitos legales de acceso a la universidad.
- Todos los documentos emitidos por autoridades no españolas deberán presentarse con la Apostilla de La Haya para la matrícula.
- El alumno autoriza a la Universidad Camilo José Cela a contactar con la Universidad de procedencia o con las autoridades académicas del país donde obtuvo el título, a fin de comprobar la veracidad de los datos académicos.

AVISO LEGAL: En cumplimiento de la LO. 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, el firmante reconoce que ha sido informado y autoriza la incorporación de sus datos personales a los ficheros automatizados de CEU SEK, S.A. (declarado ante la Agencia Española de Protección de Datos) y al envío de comunicaciones comerciales, incluidas las electrónicas, en relación a los servicios prestados. También acepta que dichos datos personales sean cedidos a las empresas filiales y participadas del Grupo SEK para el envío de las comunicaciones anteriormente mencionadas, así como a los centros adscritos y entidades colaboradoras cuyo título académico es expedido por la Universidad Camilo José Cela. Usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a Institución Educativa SEK, S.L Calle Perdigones, 2. Ciudadcampo 28707 Madrid.

Autorizo a que la Universidad Camilo José Cela pueda facilitar información académica y personal de mis datos a mis padres, representantes y/o responsables económicos, siempre que estén identificados. Autorizo a que esta información sea utilizada para fines de índole comercial. El alumno que no lo desee deberá comunicarlo por escrito en la Secretaría de Alumnos.

Fecha: ..... / ..... / .....

Firma y autorización del alumno: .....