

NORMATIVA DE PERMANENCIA EN TITULACIONES OFICIALES DE MÁSTER EN LA UNIVERSIDAD CAMILO JOSÉ CELA

(PC-005: Selección, Admisión y Matriculación de Estudiantes)

RESUMEN DE REVISIONES

Edición	Fecha	Naturaleza de la Revisión / Modificación
1ª	17/02/2005	Elaboración de Normas de Funcionamiento publicadas en el RD 28/2005
2ª	28/10/2010	Modificación de Normas de Funcionamiento publicadas en RD 78/2010
3ª	20/06/2012	Ajuste a la promulgación legislativa asociada a los RD 1393/1997 y RD 861/2010
4ª	2/4/2014	Modificación para adaptar las normas y organización a las directrices del nuevo equipo de Gobierno
5ª	11/05/2015	Actualización de la normativa

	Cargo	Fecha
Elaboración	Comisión Legislativa	Julio de 2016
Revisión	Secretaría General	Julio 2016
Aprobación	Consejo Rector	22 de Julio de 2016

1. Los estudiantes podrán optar por la matriculación a tiempo parcial o a tiempo completo. Se considerarán matrículas a tiempo parcial aquellas que no superen 30 créditos ECTS por curso académico. La Universidad determinará anualmente los estudios en los que no se admitirá la matriculación a tiempo parcial.

La matriculación se efectuará dentro de los períodos, plazos y en la forma determinados por la Universidad, de los que se dará publicidad. La instrucción anual de admisión y matrícula determinará el procedimiento para solicitar la dedicación a tiempo parcial. Las causas que pueden aducirse en la solicitud son: actividad laboral, necesidades educativas especiales, necesidades de atención familiar, así como otras que deberán ser justificadas. El régimen de dedicación parcial deberá ser solicitado con anterioridad a la apertura del plazo de matrícula para cada curso académico y será resuelto por las Juntas de las Facultades.

2. La matriculación por primera vez en el primer curso de cualquier titulación impartida por la Universidad, se formalizará anualmente, y comprenderá las asignaturas incluidas por el Plan de Estudios en los dos semestres.
3. Los alumnos matriculados a tiempo completo podrán matricular un máximo de 60 créditos por curso académico, salvo dispensa o autorización del Vicerrectorado de Ordenación Académica.
4. Los estudiantes matriculados en cualquier titulación de la Universidad Camilo José Cela de Madrid deberán aprobar en su primer año al menos dos asignaturas básicas tanto si el alumno está matriculado a tiempo completo como si lo está a tiempo parcial.
5. Al final del segundo año se le exigirá haber aprobado asignaturas que supongan un mínimo de 10 créditos.
6. El alumno que no apruebe en su primer año académico la asignatura exigida en el punto 4 de estas normas de permanencia, podrá acceder, por una sola vez, a los estudios conducentes a la obtención de otra titulación de las impartidas en la Universidad Camilo José Cela. A este alumno se le aplicará la misma normativa de permanencia que a los alumnos de nuevo ingreso.

7. Los estudiantes matriculados en cualquier titulación oficial de máster, dispondrán de cuatro convocatorias ordinarias y dos extraordinarias para la superación de las asignaturas matriculadas.

Cuando en el acta de la asignatura el estudiante sea calificado como “no presentado”, se consumirá la convocatoria.

8. Los alumnos que les reste, para la finalización de sus estudios, una materia igual o inferior a 6 créditos, podrán solicitar la convocatoria de un examen especial a lo largo del 1er semestre del siguiente curso.

9. Una vez agotadas las precitadas convocatorias, y a los alumnos les reste una única asignatura para la finalización de sus estudios, a excepción del Trabajo Fin de Máster, el estudiante podrá solicitar ser evaluado por un Tribunal de Compensación. (ver normativa del Tribunal de Compensación)

10. Se admite la posibilidad de no contabilizar el año en situaciones excepcionales como enfermedad grave personal o de algún familiar muy próximo y que conviva en el domicilio, maternidad, ser deportista de alto nivel o cualquier otra que así sea considerada por la Junta de Gobierno y que sea comunicada al Vicerrectorado de Alumnos antes del mes de mayo, salvo que se acredite la falta de esta formalización por una causa de fuerza mayor.

El interesado deberá adjuntar los justificantes que acrediten fehacientemente, al menos, una situación excepcional y deberá renunciar expresamente a las convocatorias de examen vinculadas a sus estudios en lo que resta de año académico.

La aplicación de este artículo no supone la anulación de matrícula. Se trata de mantener la matrícula y justificar la falta de rendimiento por encontrarse o haberse encontrado en alguna/s situación/es excepcional/es presentes en el curso académico.

11. Con carácter general, se interpreta que sólo cuentan como años de permanencia aquellos en que el alumno haya formalizado efectivamente su matrícula.

12. La Universidad promoverá la efectiva adecuación de la Normativa de Permanencia y Matrícula a las necesidades de los estudiantes con discapacidad y otras necesidades especiales mediante la valoración de cada caso concreto y la adopción de las medidas específicas adecuadas.