

## MATRÍCULA

Titulaciones Oficiales: Grados y Másteres

CURSO ACADÉMICO \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

### 1. TITULACIÓN EN QUE SE MATRICULA

Titulación .....

Indique los estudios oficiales previos, que dan acceso a la titulación en la que se matricula

¿Ha solicitado alguna beca? Indique cual .....

### 2. DATOS DEL ALUMNO

Nacionalidad  Española  Otra  Sexo  Varón  Mujer

D.N.I., NIE o Pasaporte

Primer apellido ..... Segundo apellido .....

Nombre ..... Teléfono móvil del alumno .....

Fecha de nacimiento ..... / ..... / ..... Localidad de nacimiento .....

Provincia de nacimiento .....

País .....

### 3. DOMICILIO FAMILIAR

Calle/Avda./Plaza, nº, piso, letra .....

Localidad ..... Provincia .....

Código Postal  País .....

Teléfono fijo  Teléfono en caso de emergencia

E-mail .....

### 4. DOMICILIO DURANTE EL CURSO

No cumplimentar si es el mismo que el domicilio familiar.

1. Residencia universitaria de la UCJC  SÍ  NO  En caso negativo cumplimente el siguiente apartado:

2. Calle/Avda./Plaza, nº, piso, letra .....

Localidad .....

Provincia ..... Código Postal  País .....

Teléfono

### 5. DATOS FAMILIARES

Nombre y apellidos del padre .....

Si hubiera fallecido marque una X a continuación

Nombre y apellidos de la madre .....

Si hubiera fallecido marque una X a continuación

### 6. RELACIÓN DE ASIGNATURAS EN QUE SE MATRICULA

Si se matricula en un máster oficial señale esta casilla, indicando de este modo que se matricula del programa completo, no siendo necesario listar las asignaturas.

	CÓDIGO	NOMBRE DE LA ASIGNATURA	CURSO	TIPO	GRUPO
1	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
11	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
12	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
13	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
14	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
15	<input type="text"/>	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



¿Deseo colaborar con UNICEF?

SÍ  1€/mes Si desea aportar otra cantidad, indíquelo: \_\_\_\_\_

NO

(La UCJC aportará a UNICEF la suma total de las cantidades abonadas por sus alumnos, para duplicar el importe aportado por estos)

NOTA: Para la configuración de grupo de asignaturas optativas, es necesario contar con un mínimo de 15 alumnos matriculados. Para las asignaturas que se imparten con el mismo nombre y diferente ordinal (por ejemplo Inglés I, Inglés II, Inglés III...) es necesario haber superado las de número inferior para calificar las de orden superior en el mismo curso académico. En caso contrario será necesario volver a matricularse de ellas.

### 7. DOCUMENTACIÓN QUE APORTA EL ALUMNO JUNTO A ESTE IMPRESO

	Cotejado por la UCJC	Compulsa Notarial	Sólo Fotocopia
DNI _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentación que le da acceso a la titulación en que se está matriculando			
• Acreditación PAU + Certificado Bachiller _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Certificación Académica (para titulados y alumnos procedes de CFGS y para todos aquellos alumnos que soliciten reconocimientos de créditos) _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Título o pago de tasas del mismo (para titulados y alumnos procedentes de CFGS) _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Certificado de acceso a la Universidad para mayores de 25 años _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Alumnos con Titulación Extranjera: Certificado académico oficial y título compulsado mediante notario y con la Apostilla de La Haya (para aquellos Estados pertenecientes al Convenio de La Haya). Aquellos que acceden a un máster oficia, deberán presentar además de lo indicado anteriormente, certificado o carta de la universidad de origen que acredite que su titulación puede acceder a estudios de posgrado y/o maestrías _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

El abajo firmante se compromete a presentar en el plazo máximo de 2 meses desde la fecha de firma de este impreso, toda la documentación original necesaria para la formalización de su matrícula para ser cotejada por la UCJC, o a remitirla compulsada notarialmente. En caso contrario, no podrá tramitar la solicitud de su título y/o certificado de finalización de estudios.

El abajo firmante declara ser ciertos los datos contenidos en este impreso y en todos los que entrega con la matrícula, y testimonia su conformidad con las condiciones que figuran en el folleto de Admisión y Precios y/o en el apartado de Admisión y Matrícula de la web, que el firmante declara conocer y acepta en todos sus términos. De no ser así, el alumno perderá el derecho de hacer cualquier tipo de reclamación económica o académica.

El hecho de que el alumno cause baja en la Universidad durante el año académico, no le exime de pagar el curso completo.

AVISO LEGAL: en cumplimiento de la LO. 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, el firmante reconoce que ha sido informado y autoriza la incorporación de sus datos personales a los ficheros automatizados de CEU SEK, SA. (declarado ante la Agencia Española de Protección de Datos) y al envío de comunicaciones comerciales, incluidas las electrónicas, en relación a los servicios prestados. También acepta que dichos datos personales sean cedidos a las empresas filiales y participadas del Grupo SEK para el envío de las comunicaciones anteriormente mencionadas, así como a los centros adscritos y entidades colaboradoras cuyo título académico es expedido por la Universidad Camilo Jose Cela. Usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiéndose a Institución Educativa SEK, S.L Calle Perdices, 2. Ciudadcampo 28707 Madrid.

Villanueva de la Cañada a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

FIRMA Y AUTORIZACIÓN DEL ALUMNO .....