

## FORMULARIO DE SUGERENCIA, QUEJA, RECLAMACIÓN O FELICITACIÓN

**DATOS PERSONALES:** (Si desea guardar el anonimato, puede dejar este apartado en blanco)

NOMBRE \_\_\_\_\_ APELLIDOS \_\_\_\_\_

N.I.F. \_\_\_\_\_ DOMICILIO \_\_\_\_\_

C.P. \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_ TELÉFONO \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_

**SOY:** (Campo obligatorio)

ALUMNO (Titulación: \_\_\_\_\_)  PROFESOR (Centro: \_\_\_\_\_)

PAS (Centro o Servicio: \_\_\_\_\_)  FAMILIA  EMPRESA

OTRO: \_\_\_\_\_

**DATOS DEL DPTO. / SERVICIO / FACULTAD / PROFESOR QUE ORIGINA LA INCIDENCIA:**

INCIDENCIA:  SUGERENCIA  QUEJA  RECLAMACIÓN  FELICITACIÓN

NOMBRE: \_\_\_\_\_ FECHA DE LA INCIDENCIA: \_\_\_\_\_

EXPONE QUE:

SOLICITA QUE:

Indique el medio por el que desea tener constancia de la presentación de su incidencia (Artículo 15.4 del RD 951/2005):  Copia del Formulario  Carta  E-mail  Otros: \_\_\_\_\_

Recibido el impreso, la unidad responsable de su gestión informará al interesado de las actuaciones realizadas en el plazo **de 20 días hábiles** (Artículo 16.1 del RD 951/2005).

**Una vez relleno, debe entregarse en el Dpto. de Calidad o enviarla por e-mail a [calidad@ucjc.edu](mailto:calidad@ucjc.edu).**

En caso de disconformidad con la acción tomada, el interesado puede dirigirse al Defensor Universitario (Art. 46 del RD 1791/2010).

Se garantiza que los datos de carácter personal contenidos en el formulario, serán tratados con total confidencialidad y respetando las medidas de seguridad requeridas por la LOPD, Ley Orgánica 15/99, del 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD). El usuario puede ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición, que le reconoce la LOPD ante el responsable del fichero, en los términos establecidos por la legislación vigente al efecto.